**视频复试考生须知**

1. **复试前相关准备工作**

**1. 硬件设备要求**

（1）主机位设备：1台电脑（台式机或者笔记本电脑）、高清摄像头、话筒、耳麦等。如果电脑本身配置的摄像头、话筒效果较好，可直接使用；如果效果不理想，需要额外配备。主机位用于视频面试，从正面拍摄，保证考生头肩部及双手出现在视频画面正中间。

（2）辅机位设备：1部手机或笔记本电脑或台式机（须带有摄像头）。辅机位用于环境监测，从考生背面拍摄，保证考生头肩部、及第一台设备的全部屏幕出现在视频画面中。

面试过程中：主机位摄像头、话筒都打开。辅机位摄像头打开，开启静音状态并关闭设备扬声器。

主、辅机位画面角度示例如下：

电脑前的男人

中度可信度描述已自动生成

**2．软件安装和注册**

复试前在两个机位设备上安装腾讯会议软件或APP。需提前准备2个腾讯会议账号，其中一个必须为研招网报考时填写的手机号注册的腾讯会议账号（以下简称“注册腾讯会议号”，若原报考手机号已不能使用，需向报考学院（系）申请更换手机号。）并进行实名认证；另一个腾讯会议账号无须提前报备，两个账号命名规则为“姓名+前/后”。使用时，“注册腾讯会议号”用于主机位，另一个账号用于辅机位。

**3．环境要求**

网络通畅、光线适宜、安静、无干扰、相对封闭的独立空间。复试场所考生座位1.5m范围内不得存放任何书刊、报纸、资料、其他电子设备等。考生须提前熟悉复试流程和软件操作，确保复试全程网络稳定、畅通，视频画面清晰，音频传输流畅。

**4.考生需准备的用品**

（1）本人二代居民身份证、初试准考证。

（2）黑色签字笔和空白A4纸若干。

1. **复试守则**

1.考生应按规定时间和相关要求登录指定网络平台参加网络远程复试，自觉服从复试工作人员管理，严格遵从关于网络远程复试平台的入场、离场、分组、打开视频等指令，不得扰乱网络远程复试工作秩序。

2.考生应当主动接受复试工作人员按规定对其进行的身份验证核查、复试环境等检查。不得由他人替考，也不得接受他人或机构任何方式的助考。

3.复试期间视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景。不允许采用任何方式变声、更改人像。

4.考生音频视频必须全程开启，面试时全程正面免冠注视摄像头，视线不得离开，保证头肩部及双手出现在视频画面中。不得佩戴口罩，保证面部清晰可见，头发不可遮挡耳朵，不得戴耳饰。

5.复试期间考生不得录屏录像录音，不得以任何方式泄漏复试有关内容。

6.复试期间不得以任何方式查阅资料。

7.复试期间如发生设备或网络故障，应立即联系我所，按照相关要求进行后续处理。

8.对于不遵守考场纪律、不服从复试工作人员管理、有违纪、作弊等行为的考生，学校将按照《国家教育考试违规处理办法》等规定进行处理。

1. **复试流程**

1．面试当天，考生在规定时间登录腾讯会议，向复试工作人员发送腾讯会议消息报到进入等候室后耐心等待。

2.复试工作人员按顺序邀请考生进入会议室，并对考生进行身份验证和环境监控测试，确保考生独立进行复试。

3.身份核验完成后，考生签署《诚信复试承诺书》，复试工作人员对复试具体安排进行详细说明，解答考生疑问。

4．开始复试。复试内容主要包括：

（1）专业测试

（2）英语测试

（3）综合面试